

Prospetto dei servizi svolti nell'anno 2016

Affissioni

Sportello di accettazione manifesti aperto lu – me – ve dalle ore 8.30 alle 13.00
ma – gi dalle ore 8.30 alle 13.30 e dalle 15.30-17.30
Affissione e defissione manifesti, controllo versamenti diritti affissione su c/c
Comunale – predisposizione impianti elettorali, defissione manifesti elettorali
abusivi, attività di accertamento , predisposizione dei relativi atti in collaborazione
con i funzionari dell'Ente che rimane titolare della funzione.
Supporto ed esecuzione delle ordinanze di rimozione degli impianti abusivi

Parcheggi

Gestione in concessione **Fast Park P.le Matteotti**

Gestione in concessione **Fast Park P.Massimo**

Gestione in concessione **Tiburto**

Fascia Blu

Gestione controllo (ausiliari del traffico) manutenzione ed implementazione
sistema di esazione a mezzo parcometri/grattini

Sosta bus

Controllo arrivo bus P.le Nazioni Unite, incasso del Ticket; controllo area sosta L.go
Saragat, coordinamento ripartenze

Segnaletica

Segnaletica orizzontale e verticale, segnaletica mobile, come da disposizioni della
Polizia Locale, reperibilità pomeridiano fino alle ore 22,00; interventi tempestivi in
caso di calamità.

Personale a disposizione presso il comando di Polizia Locale esegue lavori su
ordinanza organizzando i cantieri in autonomia secondo criteri di professionalità,

Pulizia

Pulizia degli edifici comunali, interventi straordinari all' occorrenza – in caso di
eventi e manifestazioni

Bagni Pubblici

Piazza Garibaldi - manutenzione, presidio e pulizia dalle 09:00 alle 20:00 tutti i
giorni, estensione del servizio in caso di eventi e manifestazioni

Villa Adriana - apertura negli orari di mercato (giovedì 7 – 14), manutenzione e
pulizia, estensione del servizio in caso di eventi e manifestazioni

Serv.al cittadino

U.R.P. – Protocollo – Supporto presidio e assistenza biblioteca - P.I.T.

Pulizia Cimitero

Pulizia delle strade, asporto e smaltimento dei rifiuti del civico cimitero-
Servizio prorogato

ALTRI SERVIZI SVOLTI

Tutoraggio

Servizio tutoraggio tirocinanti svolto da 6 dipendenti con attività diretta nel settore
del verde e cura delle strade e della segnaletica e piccole manutenzioni

Acquisizione dei materiali e attrezzature, rendicontazione, sopralluoghi e coordinamento attività dei tirocinanti selezionati dal Comune di Tivoli

Verde pubblico Servizio in fase di acquisizione

**Movimentazione
partiche urbanistica** Servizio svolto da un dipendente presso archivio urbanistica

Museo Civico Servizio di supporto/custodia durante l'orario di apertura, svolto a chiamata presso Civico Museo

Stadio Comunale Servizio di supporto, apertura e chiusura e piccoli interventi di manutenzione in occasione degli incontri di calcio di Lega Pro; servizio apertura e chiusura in occasione dell'utilizzo per attività di atletica.
Servizio da regolamentare

Interventi occasionali Attività di piccole manutenzioni svolte a chiamata per esigenze del Comune di Tivoli